

**РОМЕНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**02.05.2018 м. Ромни № 157-ОД**

|  |
| --- |
| **Про створення прийомної сім’ї на базі родини XXXXXXX X.X. та XXXXXXX X.X. та влаштування до неї дитини, позбавленої батьківського піклування XXXXXXXX X.X.** |

Відповідно до статей 6, 13, 23, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866, Положення про прийомну сім’ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 р. № 565, враховуючи протокол комісії з питань захисту прав дитини Роменської районної державної адміністрації від 02.05.2018 № 05, висновок служби у справах дітей Роменської районної державної адміністрації від 27.04.2018 № 01-13/157, на підставі заяви XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX та XXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXX від 23.04.2018:

1. Створити на базі родини XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження, та XXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXX, XX XXXXXXXXX XXXX року народження, які проживають за адресою: вулиця XXXXXX, будинок X, село XXXXXXXXXXX, Роменського району, Сумської області, прийомну сім’ю.

2. Влаштувати 03 травня 2018 року на виховання та спільне проживання у прийомну сім’ю дитину, позбавлену батьківського піклування XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження, уродженця XXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX району XXXXXXXX області, оскільки, мати XXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXX позбавлена батьківських прав рішенням XXXXXXXXXXXXXXXX районного суду Сумської області від 24 квітня 2017 року по справі № 578/1154/16-ц, відомості про батька дитини у свідоцтві про народження записані зі слів матері (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України № 00017243300).

3. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров’я, фізичний і психічний розвиток прийомної дитини на прийомних батьків.

4. Службі у справах дітей Роменської районної державної адміністрації:

1) підготувати проект договору про влаштування дитини на виховання та спільне проживання у прийомній сім’ї;

2) забезпечити передачу прийомним батькам оригіналів усіх документів на дитину, позбавлену батьківського піклування XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження;

3) постійно здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини, позбавленої батьківського піклування XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження, в прийомній сім’ї на базі родини XXXXXXXX;

4) щорічно, до 01 лютого, подавати звіт до служби у справах дітей Сумської обласної державної адміністрації про виховання, утримання і розвиток дитини в сім’ї XXXXXXXX.

5. Роменському районному центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді:

1) закріпити за прийомною сім’єю XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX та XXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXX соціального працівника;

2) забезпечити здійснення соціального супроводу прийомної сім’ї XXXXXXXX, надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов її функціонування;

3) щорічно, до 25 січня, подавати до служби у справах дітей Роменської районної державної адміністрації звіт про ефективність функціонування прийомної сім’ї XXXXXXXX.

6. Управлінню соціального захисту населення Роменської районної державної адміністрації:

1) забезпечити призначення і виплату державної соціальної допомоги на дитину, позбавлену батьківського піклування XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження та іншого грошового забезпечення одному з прийомних батьків у межах видатків, передбачених у державному бюджеті;

2) щомісяця, не пізніше 20 числа, перераховувати на особовий рахунок у банківській установі одного з прийомних батьків або виплачувати через державні підприємства поштового зв’язку державну соціальну допомогу на дітей та грошове забезпечення.

7. Комунальному закладу «Центр первинної медико-санітарної допомоги Роменського району Сумської області»:

1) закріпити за прийомною дитиною XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження сімейного лікаря;

2) щорічно проводити повне медичне обстеження дитини XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження, та здійснювати диспансерний нагляд за ним;

3) щорічно, до 25 січня, подавати до служби у справах дітей Роменської районної державної адміністрації звіт про стан здоров’я прийомної дитини, дотримання прийомними батьками медичних рекомендацій.

8. Відділу освіти, молоді та спорту Роменської районної державної адміністрації:

1) забезпечити право дитини на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечити індивідуальне навчання;

2) щорічно, до 25 січня, подавати до служби у справах дітей Роменської районної державної адміністрації звіт про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичність відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дитиною гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні дитини;

3) забезпечувати щорічно пільговим оздоровленням прийомну дитину XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, XX XXXXXX XXXX року народження.

9. Роменському відділу поліції Головного управління Національної поліції в Сумській області щорічно, до 25 січня, інформувати службу у справах дітей Роменської районної державної адміністрації про відсутність чи наявність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних батьків та прийомної дитини.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Роменської районної державної адміністрації Татарінова В.М.

**Голова Роменської районної**

**державної адміністрації В.О. Білоха**