

**РОМЕНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**24.07.2018 м. Ромни № 239-ОД**

Про затвердження Положення про відділ освіти, молоді та спорту Роменської районної державної адміністрації Сумської області

### Відповідно до статті 5, частини першої статті 6, статей 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанов Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 р. № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», від 18 квітня 2012 р. № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м.Києві та Севастополі державних адміністрацій», від 26 вересня 2012 р. № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», враховуючи зміни, внесені постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2018 р. № 434 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства:

### 1. Затвердити Положення про відділ освіти, молоді та спорту Роменської районної державної адміністрації Сумської області у новій редакції (додається).

2. Уповноважити тимчасово виконуючого обов’язки начальника відділу освіти, молоді та спорту Роменської районної державної адміністрації Діхнич Людмилу Павлівну на проведення дій щодо реєстрації Положення про відділ освіти, молоді та спорту Роменської районної державної адміністрації Сумської області у новій редакції у відповідності до вимог діючого законодавства України.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови Роменської районної державної адміністрації від 29.09.2016 № 284-ОД «Про затвердження Положення про відділ освіти, молоді та спорту Роменської районної державної адміністрації Сумської області».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Роменської районної державної адміністрації Татарінова В.М.

**Голова В. БІЛОХА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Роменської районної

державної адміністрації

24 липня 2018 року № 239-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відділ освіти, молоді та спорту**

**Роменської районної державної адміністрації**

**Сумської області**

1. Відділ освіти, молоді та спорту Роменської районної державної адміністрації Сумської області (далі-відділ) утворюється головою Роменської районної державної адміністрації, входить до її складу і в межах Роменського району забезпечує виконання покладених на відділ завдань.

2. Відділ підпорядкований голові Роменської районної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації, управлінню молоді та спорту Сумської обласної державної адміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства молоді та спорту України, наказами департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації та управління молоді та спорту Сумської обласної державної адміністрації, розпорядженнями голів Сумської обласної та Роменської районної державних адміністрацій, а також цим Положенням.

4. Відділ фінансується за рахунок коштів державного бюджету.

5. Відділ є юридичною особою публічного права.

6. Основним завданням відділу є забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти, інновацій, дітей, молоді, фізичної культури та спорту у межах Роменського району.

7. Відділ у межах повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує розвиток системи освіти з метою формування гармонійно-розвиненої, соціально-активної, творчої особистості;

3) визначає потреби, розробляє пропозиції щодо розвитку та удосконалення мережі навчальних закладів;

4) бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку Роменського району;

5) вносить пропозиції щодо проекту районного бюджету;

6) забезпечує ефективне і цільове використання бютжетних коштів;

7) розробляє проекти розпоряджень голови Роменської районної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

8) координує діяльність місцевих органів виконавчої влади з питань реалізації державної політики у сфері освіти, молоді та спорту на території Роменського району;

9) бере участь у підготовці звітів голови Роменської районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії районної ради;

10) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові Роменської районної державної адміністрації;

11) забезпечує в межах своїх повноважень здійснення заходів щодо міжнародного та регіонального співробітництва у сфері освіти, молоді та спорту;

12) розглядає у встановленому законодавством порядку звернення громадян;

13) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

14) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

15) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

16) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади;

17) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

18) забезпечує в межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення та дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

19) забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

20) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

21) забезпечує захист персональних даних;

22) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

23) здійснює передбачені законом галузеві повноваження;

24) бере участь у забезпеченні реалізації на території Роменського району державної політики у сфері освіти, інноваційної діяльності, з питань молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

25) здійснює керівництво процесом забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Роменському районі;

26) аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку у відповідній галузі у межах Роменського району та вживає заходів щодо усунення недоліків;

27) забезпечує розвиток освітнього, творчого (інтелектуального) потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей Роменського району;

28) здійснює контроль за дотриманням актів законодавства з питань освіти, молоді, розвитку фізичної культури та спорту, виконанням закладами освіти вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, а також за дотриманням актів законодавства у сфері інноваційної діяльності;

29) забезпечує в межах компетенції моніторинг у сфері освіти, інноваційної діяльності, молодіжної політики, розвитку фізичної культури та спорту в Роменському районі;

30) сприяє інтеграції вітчизняної освіти у світову систему зі збереженням і захистом національних інтересів;

31) організовує та проводить конкурсний відбір на заміщення вакантних посад директорів закладів загальної середньої освіти;

32) забезпечує в межах своїх повноважень розвитку різних форм позашкільної освіти, в тому числі за місцем проживання дітей, формування програм розвитку позашкільної освіти, спрямованих на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді, здійснення навчально-методичного керівництва із зазначених питань;

33) організовує в межах повноважень оздоровлення, відпочинок і дозвілля дітей та молоді, розвиток фізичної культури та спорту;

34) сприяє розвитку видів спорту, визнаних в Україні;

35) сприяє молодіжним і дитячим громадським організаціям, федераціям із видів спорту та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань дітей, молоді, фізичної культури та спорту;

36) організовує фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, бере участь у залученні їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечує пропаганду здорового способу життя;

37) здійснює інші, передбачені законом, повноваження.

8. Відповідно до покладених на нього завдань відділ у межах повноважень:

1) аналізує стан освітнього процесу, забезпечення захисту прав і соціальних гарантій здобувачів освіти в Роменському районі, розробляє галузеві програми розвитку освіти, молоді та спорту, організовує та контролює їх виконання;

2) проведення роботи, спрямованої на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організація проведення таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інших заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня дітей і молоді;

3) проводить атестацію педагогічних працівників і керівних кадрів закладів освіти усіх форм власності, що перебувають у сфері управління відділу, веде облік і складає звіти з цих питань в межах своєї компетенції;

4) забезпечує в межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної та мов національних меншин, створення належних умов для розвитку національної освіти;

5) створює умови для забезпечення прав і можливостей осіб з особливими освітніми потребами для здобуття ними на всіх рівнях освіти шляхом утворення інклюзивних та/або спеціальних груп і класів у закладах освіти;

6) розглядає питання та вносить в установленому порядку пропозиції щодо відзначення працівників освіти, сфери наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій та інтелектуальної власності державними нагородами, запровадження інших форм морального і матеріального стимулювання їх праці;

7) готує та у встановленому порядку подає статистичну звітність про стан та розвиток освіти в Роменському районі, що належить до його компетенції;

8) здійснює керівництво та координацію діяльності закладів освіти, що є комунальною власністю і знаходяться в безпосередньому підпорядкуванні відділу;

9) сприяє в межах своїх повноважень розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху;

10) удосконалює форми і методи фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах з метою залучення широких верств населення до занять фізичною культурою і спортом;

11) забезпечує координацію дій, спрямованих на реалізацію оздоровлення, відпочинку, дозвілля дітей та молоді, розвиток мережі оздоровчих заходів, підвищення якості оздоровчих послуг для дітей та молоді;

12) порушує у встановленому порядку клопотання про нагородження спортсменів, тренерів та працівників сфери фізичної культури і спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення державних стипендій олімпійським та паралімпійським чемпіонам, талановитим перспективним спортсменам, видатним спортсменам, тренерам та діячам фізичної культури і спорту, премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України обдарованій молоді;

13) здійснює заходи на підвищення правової обізнаності батьків і дітей;

14) здійснює разом з органами охорони здоров’я загальний контроль за охороною здоров’я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створення безпечних умов для навчання і праці учасників навчально-виховного процесу, вживає заходи щодо утвердження здорового способу життя у дитячому та молодіжному середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально-небезпечних хвороб серед дітей та молоді;

15) здійснює контроль за діяльністю спортивних шкіл;

16) сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходи щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази;

17) здійснює контроль за дотриманням конституційних вимог щодо обов’язковості здобуття дітьми і підлітками району повної загальної середньої освіти;

9. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Роменської районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Роменської районної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об’єднань (за згодою);

3) вносити увстановленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Роменської районної державної адміністрації у відповідній галузі;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв’язку і комунікацій, мережами спеціального зв’язку та іншими технічними засобами;

5) за дорученням голови Роменської районної державної адміністрації утворювати координаційні комісії, робочі групи для організаційного супроводу виконання державних цільових програм і проектів, залучати (з укладанням контрактів, договорів) спеціалістів до роботи в цих комісіях (групах), а також для надання консультацій, проведення аналізу стану і складання прогнозів розвитку освітнього, інноваційного та творчого (інтелектуального) потенціалу Роменського району;

6) представляти в установленому порядку інтереси в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції.

10. Відділ, у встановленому законодавством порядку та в межах повноважень, взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом Роменської районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами, організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

11. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Роменської районної державної адміністрації згідно з законодавством про державну службу за погодженням з відповідним структурним підрозділом Сумської обласної державної адміністрації.

12. Начальник відділу здійснює повноваження керівника державної служби відповідно до Закону України «Про державну службу».

13. Начальник відділу:

1) здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

2) подає на затвердження голові Роменської районної державної адміністрації положення про відділ;

3) затверджує та розробляє посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов’язки між ними;

4) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

5) звітує перед головою Роменської районної державної адміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи;

6) може входити до складу колегії Роменської районної державної адміністрації;

7) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;

8) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

9) представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Роменської районної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва Роменської районної державної адміністрації;

10) видає в межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Мін’юсту;

11) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу;

12) призначає директорів закладів загальної середньої освіти підпорядкованих відділу за результатами конкурсу шляхом укладання строкового трудового договору, здійснює заохочення, преміювання та притягнення до відповідальності, звільняє їх із посад;

13) забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього службового трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

14) подає на затвердження голови Роменської районної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

15) здійснює інші повноваження, визначені законом.

14. Виходячи з потреб забезпечення належного функціонування закладів та установ освіти Роменського району при відділі освіти утворюються підрозділи, групи (група централізованого господарського обслуговування, централізована бухгалтерія), творчі лабораторії, видавничі центри, які функціонують на госпрозрахунковій основі;

15. Для організації методичної роботи, підвищення кваліфікації педагогічних працівників при відділі створюється районний методичний кабінет як структурний підрозділ відділу, який діє відповідно до затвердженого начальником відділу Положення.

16. У межах своїх повноважень відділ здійснює, спрямовує, координує та контролює діяльність підрозділів безпосереднього підпорядкування, створеними рішенням Роменської районної ради, виходячи з потреб забезпечення належного функціонування закладів освіти:

1) методичного кабінету дошкільної, загальної середньої і позашкільної освіти;

2) групи по централізованому господарському обслуговуванню;

3) централізованої бухгалтерії.

17. До складу відділу входить сектор молоді та спорту.

18. При відділі може створюватися рада керівників навчальних закладів, інші громадські ради, комісії з числа учасників навчально-виховного процесу, представників громадськості.

19. Склад ради і комісій та положення про них затверджує голова Роменської районної державної адміністрації за поданням начальника відділу.

20. Накази начальника відділу, що суперечать [Конституції](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80/paran1654#n1654) та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою Роменської районної державної адміністрації, або керівником відповідного структурного підрозділу Сумської обласної державної адміністрації.

21. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників відділу визначає голова Роменської районної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

22. Штатний розпис та кошторис відділу затверджується головою Роменської районної державної адміністрації за пропозицією начальника відділу.

23. Внесення змін і доповнень до Положення здійснюється розпорядженням голови Роменської районної державної адміністрації та підлягає державній реєстрації, відповідно до вимог чинного законодавства України.

24. Відділ має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із зображеннями Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

**Тимчасово виконуючий обов’язки**

**начальника відділу освіти, молоді**

**та спорту Роменської районної**

**державної адміністрації Л. ДІХНИЧ**